

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮҚИМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК  
ҚОҒАМЫНЫҢ НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНДА  
ФИДИАЛЬНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛКЕ ҚИЯҚТАРДЫ  
ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТУЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ  
ЗАҢДЫ ТУЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА  
ТІРКЕУ 2019 ж. «06» 08 ЖҮРГІЗІЛДІ  
БСН 990140003130  
№ 9022-1901-40-HE  
Бастапқы тіркелген күні  
1999 ж. «04» 01



Қазақстан Республикасы  
Қаржы министрлігі  
Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру  
комитеті Төрағасының  
2019 жылғы «14» тамыз  
№ 845 бұйрығымен  
бекітілген

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮҚИМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК  
ҚОҒАМЫНЫҢ НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНДА  
ФИДИАЛЬНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛКЕ ҚИЯҚТАРДЫ  
ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТУЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ  
ЗАҢДЫ ТУЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА  
ТІРКЕУ 2019 ж. «16» 02 ЖҮРГІЗІЛДІ  
БСН 990140003130  
№ 9022-1901-40-HE  
Бастапқы тіркелген күні  
1999 ж. «04» 01

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі  
Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің  
«Резерв» шаруашылық жүргізу құқығындағы  
республикалық мемлекеттік кәсіпорнының  
ЖАРҒЫСЫ



Көшірме түрде  
Копия в форме  
Қолы \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

Нұр-Сұлтан қаласы, 2019 жыл

## 1-тарау. Жалпы ережелер

1. Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық - құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Үкіметінің 1998 жылғы 15 қазандағы қаулысына сәйкес құрылды. Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Энергетика, индустрия және сауда министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің ведомстволық бағынысты заңды тұлғаларын біріктіру жолымен құрылған (Қазақстан Республикасы Мемлекеттік материалдық резервтер жөніндегі комитеттің «Заря» республикалық мемлекеттік кәсіпорны, Қазақстан Республикасы Министрлер Кабинеті жанындағы Мемлекеттік материалдық резервтер жөніндегі комитеттің «Орбита» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны, «Прикаспийский» кәсіпорны, «Сигнал» кәсіпорны, «Бүркіт» кәсіпорны, «Комета» кәсіпорны, «Стрела» кәсіпорны» мекемесі, «Автоматика» кәсіпорны» мемлекеттік мекемесі, Қазақстан Республикасы Министрлер Кабинеті жанындағы Мемлекеттік материалдық резервтер жөніндегі комитеттің «Клен» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны, Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер жөніндегі комитетінің «Целина» республикалық мемлекеттік кәсіпорны, «Балқаш» республикалық мемлекеттік кәсіпорны, «Высота» кәсіпорны» мемлекеттік мекемесі).

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік басқару жүйесін одан әрі жетілдіру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2019 жылғы 17 маусымдағы № 24 Жарлығын іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 12 шілдедегі № 501 қаулысына сәйкес Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта аталды.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қазақстан Республикасының Үкіметі болып табылады.

4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты мемлекеттік республикалық меншік құқығының субъект құқығын Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі – мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің Мемлекеттік материалдық резервтер комитеті (бұдан әрі – тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы:  
толық:

Коші

Копия

Қолы

Подпись





мемлекеттік тілде – Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;

орыс тілінде –Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Резерв» Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан;

қысқа:

мемлекеттік тілде – «Резерв» РМК;

орыс тілінде – РГП «Резерв».

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: 010008, Қазақстан Республикасы, Нұр-Сұлтан қаласы, Байқоңыр ауданы, Адольф Янушкевич көшесі, 2-ғимарат.

## 2-тарау. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорын жасасатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде өзгеше көзделмесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

## 3-тарау. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні мемлекеттік материалдық резервті сақтау болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты Қазақстан Республикасының мемлекеттік материалдық резерв саласында тиісті саланың уәкілетті органының тапсырмасы бойынша және Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген тәртіппен мемлекеттік резервтің материалдық құндылықтарының сақталуын қамтамасыз ету бөлігінде қызметтер көрсету болып табылады.

14. Кәсіпорын қойылған мақсатын іске асыру үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) мемлекеттік материалдық резервтің материалдық құндылықтарын Кәсіпорынның сақтау филиалдарында олардың белгіленген аумақтық орналастырылуына сәйкес сақтау, орнын ауыстыру, бағалау және күзету;



2) нормативтік құқықтық актілерде белгіленген тәртіппен мемлекеттік материалдық резерв материалдық құндылықтарының мамандандырылған күзетін және өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

3) мемлекеттік материалдық резервтен материалдық құндылықтарды:

- Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша – броньнан шығару және қарыз алу тәртібімен;

- тиісті саланың уәкілетті органының шешімі бойынша – жаңарту тәртібімен шығару бойынша қызметтер көрсету;

4) жеке және заңды тұлғаларға шарт негізінде уақытша бос сыйымдылықтарда, үй-жайларда, ашық алаңдарда, тоңазытқыш камераларда материалдық құндылықтарды сақтау, вагондарды уақытша сақтау үшін теміржол тұйығын ұсыну, оның ішінде тиеу, түсіру, өлшеу бойынша қызметтерді, сондай-ақ локомотив, техника, жылжымалы құрамның өтуі үшін кірме жолдарды ұсыну қызметтерін көрсету;

5) құпиялылық режимін қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес акпаратты қорғау мен мемлекеттік құпияларды сақтау жөніндегі қажетті іс-шараларды уақытылы әзірлеу және жүзеге асыру;

6) мемлекеттік құпияларды қорғау жөніндегі бөлімшелері жоқ, қызметі мемлекеттік құпияларды құрайтын мәліметтерді пайдалануға байланысты ұйымдарда мемлекеттік құпияларды қорғау бойынша қызметтер көрсету.

15. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не Кәсіпорын бас директорының жарғылық құзыретін бұза отырып жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

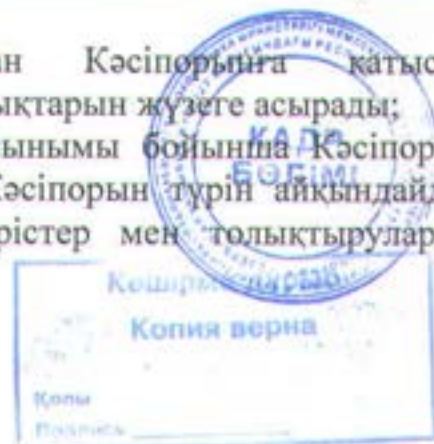
#### 4-тарау. Кәсіпорынды басқару

17. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган:

1) Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Кәсіпорынның құрылтайшысы болады;

2) Қазақстан Республикасының атынан Кәсіпорынға қатысты республикалық меншік құқығы субъектісінің құқықтарын жүзеге асырады;

3) тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттарын, сондай-ақ Кәсіпорын түрін айқындайды, Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтыруларды енгізеді;





4) тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюды немесе қайта бөлуді жүзеге асырады;

5) Кәсіпорын мүлкінің нысаналы және тиімді пайдаланылуын бақылауды жүзеге асырады;

6) Кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған сәттен бастап алты ай өткен соң тиісті саланың уәкілетті органымен келіспей алып қоюды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынға алып қойылған мүлікті күтіп ұстау және оны кейіннен теңгерімнен шығара отырып, өзге тұлғаға бергенге дейін сақталуын қамтамасыз ету мерзімін белгілейді;

8) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асыруға келісім береді;

9) Кәсіпорынға бекітілген мүлікті (ол өндірген өнімді сатуды қоспағанда) иеліктен шығаруға немесе оған билік етуге, филиалдар мен өкілдіктер құруға, сондай-ақ дебиторлық берешекті беруге және есептен шығаруға келісім береді;

10) Кәсіпорынға бекітілген мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруге талдау жүргізеді;

11) Кәсіпорынның жұмыс істеуі мен оны басқару тиімділігінің мониторингін ұйымдастыруды және жүргізуді жүзеге асырады;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасында оның құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

18. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстардың (көрсететін қызметтердің) міндетті көлемдерін айқындайды;

2) Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсатын айқындау бойынша, сондай-ақ осындай қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорынның түрін айқындау жөнінде ұсыныстар енгізеді;

3) Кәсіпорынның даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерді қарайды, келіседі және бекітеді;

4) Кәсіпорын мүлкінің сақталуын және Кәсіпорынның даму жоспарларының орындалуын бақылауды жүзеге асырады;

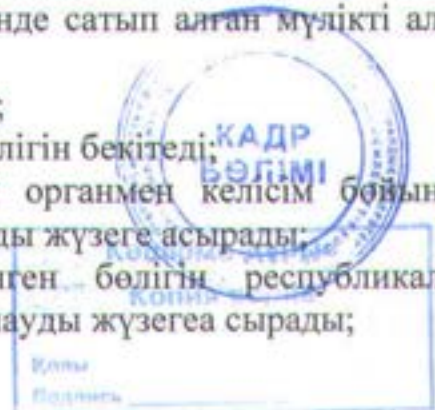
5) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге келісім береді;

6) Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

8) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органмен келісім бойынша Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады;

9) Кәсіпорынның таза кірістің белгіленген бөлігін республикалық бюджетке толық және уақытылы аударуын бақылауды жүзеге асырады;





10) Кәсіпорын бас директорының ұсынымы бойынша оның орынбасарларын лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады;

11) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

12) Кәсіпорын бас директорының, оның орынбасарларының және бас бухгалтердің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында оның құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

19. Кәсіпорынның бас директоры оның органы болып табылады.

20. Тиісті саланың уәкілетті органы Кәсіпорынның бас директорымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

21. Кәсіпорынның бас директоры дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселесін Қазақстан Республикасының заңында және осы Жарғыда айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

22. Бас директор:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) Шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда өзгеше көзделмесе, оларды жазаға тартады;

8) Өзінің орынбасарларын лауазымға тағайындау және лауазымнан босату үшін тиісті саланың уәкілетті органына кандидатуралар ұсынады;

9) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

10) мыналарға:

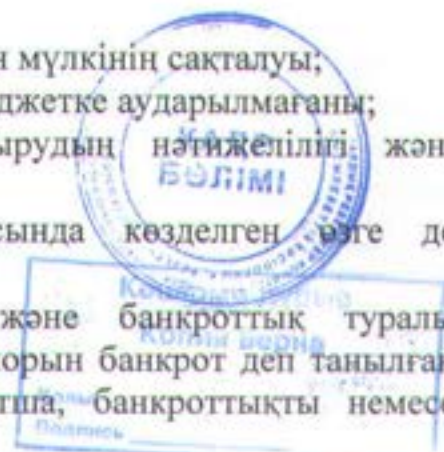
қаржы-шаруашылық қызметі және Кәсіпорын мүлкінің сақталуы;

таза кірістің белгіленген бөлігі уақытылы бюджетке аударылмағаны;

Кәсіпорынның даму жоспарын іске асырудың нәтижелілігі және тиімділігі үшін дербес жауаптылықта болады;

11) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

23. Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша, банкроттықты немесе





оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару бойынша барлық өкілеттік тиісінше уақытша, банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға өтеді.

### 5-тарау. Кәсіпорынның мүлкі

24. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

25. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

26. Кәсіпорынның мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүліктің;

2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

27. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.

28. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы Жарғыда өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген шарттарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

29. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

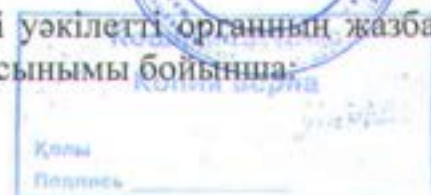
30. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

31. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен шығаруға құқығы жоқ.

32. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында меншік құқығын тоқтату үшін көзделген негіздер бойынша және тәртіппен, сондай-ақ «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 144-бабында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

33. Кәсіпорын мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның жазбаша келісімімен тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша:

1) филиалдар, өкілдіктер құруға;





2) өзіне тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына, сондай-ақ дебиторлық берешекке билік етуге;

3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге;

4) қарыздар беруге құқылы.

34. Кәсіпорын өзіне шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

35. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі немесе меншік иесі (мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) өзгеше белгілемесе, осы Жарғының 33 және 34-тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Кәсіпорын дербес пайдаланады.

### 6-тарау. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

36. Кәсіпорынның қызметі өз кірісі және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

37. Кәсіпорын таза кірістің бір бөлігін республикалық бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

38. Кәсіпорын өзі өндіретін өнімді дербес өткізеді.

39. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Жарғыда көзделмеген қызметті жүзеге асырудан Кәсіпорын алған кірістер, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, өткізілетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған кірістер Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

### 7-тарау. Кәсіпорынның жарғылық капиталы

40. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 1 793 111 191 (бір миллиард жеті жүз тоқсан үш миллион жүз он бір мың жүз тоқсан бір) теңге 2 тиынды құрайды.

Жарғылық капиталды меншік иесі (құрылтайшы), Кәсіпорынның мемлекеттік тіркелуі сәтінде толық қалыптастыруы тиіс.

### 8-тарау. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

41. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен





қаржылық есептілік туралы заңнамасына және тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның бас директоры бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

42. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігі бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақшалай қаражат қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

### 9-тарау. Кәсіпорынның жауапкершілігі

43. Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауапкершілікте болмайды.

44. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорынның міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Бұл жағдайларда мемлекет Кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

### 10-тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

45. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

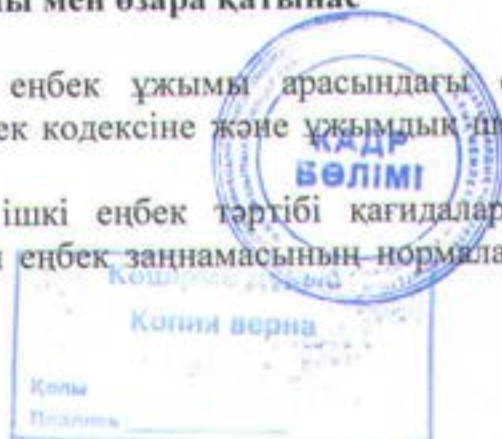
46. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

47. Кәсіпорын бас директорының, оның орынбасарларының, бас бухгалтердің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

### 11-тарау. Еңбек ұжымы мен өзара қатынас

48. Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

49. Кәсіпорынның жұмыс режимі ішкі еңбек тәртібі қағидаларында белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.





## 12-тарау. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

50. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша жүргізіледі.

51. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органмен келісім бойынша тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

52. Таратылған Кәсіпорынның кредиторлардың талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

53. Таратылған Кәсіпорынның кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, республикалық бюджеттің кірісіне есептеледі.

## 13-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

54. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығымен енгізіледі.

Бас директор А.С. Бекенов




Көшірме	№
Копия	№
Қолы	
Полномочия	



Утвержден  
приказом Председателя  
Комитета государственного  
имущества и приватизации  
Министерства финансов  
Республики Казахстан  
от «14» августа 2019 года  
№ 845

**УСТАВ**  
**Республиканского государственного предприятия**  
**на праве хозяйственного ведения «Резерв»**  
**Комитета по государственным материальным резервам**  
**Министерства национальной экономики**  
**Республики Казахстан**



город Нур-Султан, 2019 год



## Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное предприятие «Резерв» Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 октября 1998 года. Предприятие создано путем слияния подведомственных юридических лиц Комитета по государственным материальным резервам Министерства энергетики, индустрии и торговли Республики Казахстан (республиканское государственное предприятие «Заря» Комитета по государственным материальным резервам Республики Казахстан, республиканское государственное казенное предприятие «Орбита» Комитета по государственным материальным резервам при Кабинете Министров Республики Казахстан, предприятие «Прикаспийский», предприятие «Сигнал», предприятие «Беркут», предприятие «Комета», учреждение «Предприятие «Стрела», государственное учреждение «Предприятие «Автоматика», республиканское государственное казенное предприятие «Клен» Комитета по государственным материальным резервам при Кабинете Министров Республики Казахстан, республиканское государственное предприятие «Целина» Комитета по государственным материальным резервам Министерства финансов Республики Казахстан, республиканское государственное предприятие «Балхаш», государственное учреждение «Предприятие «Высота»).

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 июля 2019 года № 501 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Казахстан от 17 июня 2019 года № 24 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления Республики Казахстан» Предприятие переименовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Резерв» Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Учредителем Предприятия является Правительство Республики Казахстан.

4. Права субъекта права государственной республиканской собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является Комитет по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:





полное:

на государственном языке – Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Мемлекеттік материалдық резервтер комитетінің «Резерв» шаруашылық жургізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;

на русском языке – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Резерв» Комитета по государственным материальным резервам Министерства национальной экономики Республики Казахстан;

сокращенное:

на государственном языке - «Резерв» РМК;

на русском языке - РГП «Резерв».

7. Место нахождения Предприятия: 010008, Республика Казахстан, город Нур-Султан, район Байқоңыр, улица Адольфа Янушкевича, здание 2.

## Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

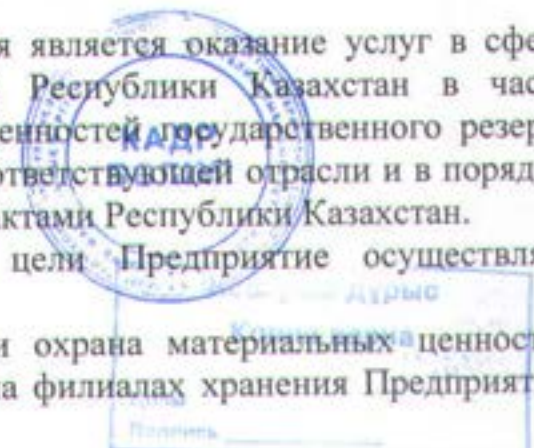
## Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является хранение государственного материального резерва.

13. Целью деятельности Предприятия является оказание услуг в сфере государственного материального резерва Республики Казахстан в части обеспечения сохранности материальных ценностей государственного резерва по поручению уполномоченного органа соответствующей отрасли и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) хранение, перемещение, оценка и охрана материальных ценностей государственного материального резерва на филиалах хранения Предприятия,





согласно установленному их территориальному размещению;

2) обеспечение специализированной охраны и пожарной безопасности материальных ценностей государственного материального резерва в порядке, установленном нормативными правовыми актами;

3) оказание услуг по выпуску материальных ценностей из государственного материального резерва:

- по решению Правительства Республики Казахстан - в порядке разбронирования и заимствования;

- по решению уполномоченного органа соответствующей отрасли - в порядке освежения.

4) оказание физическим и юридическим лицам на договорной основе услуг по хранению материальных ценностей во временно свободных емкостях, помещениях, открытых площадках, холодильных камерах, предоставлению железнодорожного тупика для временного хранения вагонов, в том числе по погрузке, выгрузке, взвешиванию, а также услуг локомотива, техники, предоставления подъездных путей для проезда подвижного состава;

5) обеспечение режима секретности, своевременная разработка и осуществление необходимых мероприятий по защите информации и сохранению государственных секретов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6) оказание услуг по защите государственных секретов в организациях, не имеющих подразделений по защите государственных секретов, деятельность которых связана с использованием сведений, составляющих государственные секреты.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции генерального директора Предприятия, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

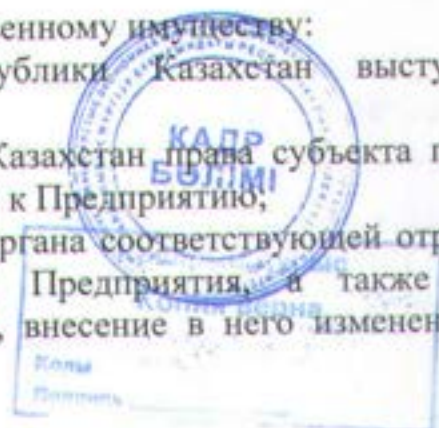
#### **Глава 4. Управление Предприятием**

17. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

1) по решению Правительства Республики Казахстан выступает учредителем Предприятия;

2) осуществляет от имени Республики Казахстан права субъекта права республиканской собственности по отношению к Предприятию;

3) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли определяет предмет и цели деятельности Предприятия, а также вид Предприятия, утверждает устав Предприятия, внесение в него изменений и





дополнений;

4) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

5) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

6) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

7) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

8) дает согласие уполномоченному органу соответствующей отрасли на осуществление реорганизации и ликвидации Предприятия;

9) дает согласие Предприятию на отчуждение или распоряжение закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

10) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;

11) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;

12) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности Предприятия и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;

2) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности Предприятия, а также по определению вида Предприятия, осуществляющего такую деятельность;

3) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

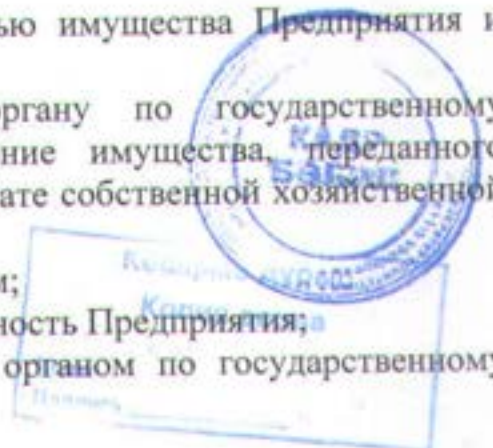
4) осуществляет контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;

5) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

6) осуществляет управление Предприятием;

7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

8) по согласованию с уполномоченным органом по государственному





имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;

9) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в республиканский бюджет установленной части чистого дохода:

10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению генерального директора Предприятия его заместителей;

11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

12) устанавливает размеры должностных окладов генерального директора Предприятия, его заместителей и главного бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

13) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Органом Предприятия является его генеральный директор.

20. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с генеральным директором Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

21. Генеральный директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законом Республики Казахстан и настоящим Уставом.

22. Генеральный директор:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за:  
финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества

Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в





бюджет;

результативность и эффективность реализации плана развития Предприятия.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

23. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

## Глава 5. Имущество Предприятия

24. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

25. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

26. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

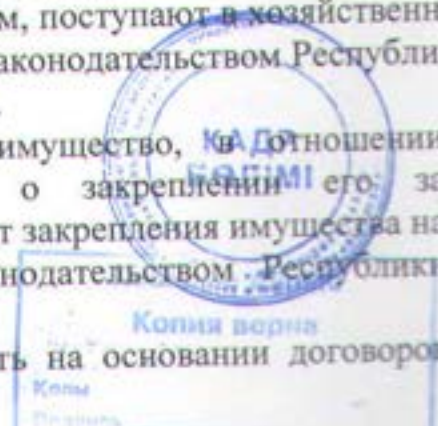
27. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

28. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляется на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

29. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

30. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

31. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров





купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

32. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьей 144 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

33. Предприятие вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) предоставлять займы.

34. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

35. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 33 и 34 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником (уполномоченным органом по государственному имуществу).

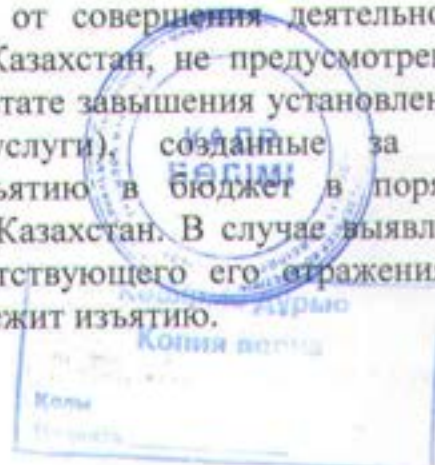
## Глава 6. Финансирование деятельности Предприятия

36. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

37. Предприятие производит перечисление в республиканский бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

38. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

39. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.





## Глава 7. Уставный капитал Предприятия

40. Размер уставного капитала Предприятия составляет 1 793 111 191 (один миллиард семьсот девяносто три миллиона сто одиннадцать тысяч сто девяносто одно) тенге 2 тиына.

Уставный капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

## Глава 8. Учет и отчетность Предприятия

41. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой генеральным директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

42. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

## Глава 9. Ответственность Предприятия

43. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

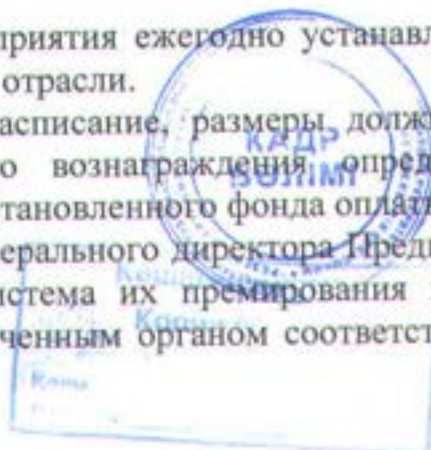
44. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

## Глава 10. Оплата труда работников Предприятия

45. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

46. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

47. Размеры должностных окладов генерального директора Предприятия, его заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей





отрасли.

### Глава 11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

48. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

49. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

### Глава 12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

50. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Правительства Республики Казахстан.

51. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

52. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

53. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход республиканского бюджета.

### Глава 13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

54. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Генеральный директор Бекенов А.С.





«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК  
ҚОҒАМЫНЫҢ НҮР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША  
ФИЛИАЛЫНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛІКЕ ҚҰҚЫҚТАРДЫ  
ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҮЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ  
НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ БЕКІТІЛГЕН  
Барлығы \_\_\_\_\_ парақ  
201\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_

Нөмірленген, тігілген  
20 (жиырма) парақ



«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК  
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК  
ҚОҒАМЫНЫҢ НҮР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША  
ФИЛИАЛЫНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛІКЕ ҚҰҚЫҚТАРДЫ  
ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҮЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ  
НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ БЕКІТІЛГЕН  
Барлығы 20 (жиырма) парақ  
201 9 ж. 16 « 08 »



Көшіні  
Қолданушы  
Қолы  
Қазына

